



ZAPYTANIE OFERTOWE

Znak sprawy: CAZ/SP-AJ-4231-4-1/16

Limanowa, 20.09.2016 r.

CZĘŚĆ I. Nazwa i adres zamawiającego:

Starosta Limanowski – Powiatowy Urząd Pracy w Limanowej

Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Limanowej
34 – 600 Limanowa, ul. Józefa Marka 9

tel./fax: 018 337-58-50

e – mail: krli@praca.gov.pl

REGON: 491996460

NIP: 7371810429

CZĘŚĆ II. Tryb udzielenia zamówienia:

1) Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzone w trybie zamówień, których wartość nie przekracza 30 000 EURO na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Limanowej (zarządzenie nr 25/14 Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Limanowej z dnia 16 kwietnia 2014 r.)

2) Zamówienie na usługę:

przeprowadzenie spotkań grupowych z psychologiem w ramach modułu psychologicznego Szkolenia z zakresu umiejętności poszukiwania pracy z blokiem psychologicznym w ramach projektu nr RPMP.08.02.00-12-0207/15 p. n. „Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w wieku 30 lat i więcej, w tym długotrwale bezrobotnych i osób z niepełnosprawnościami w powiecie limanowskim” dofinansowanego z Funduszy Europejskich w ramach Działania 8.2 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020.

CZĘŚĆ III. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie spotkań grupowych z psychologiem w ramach modułu psychologicznego Szkolenia z zakresu umiejętności poszukiwania pracy z blokiem psychologicznym w ramach projektu nr RPMP.08.02.00-12-0207/15 p. n. „Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w wieku 30 lat i więcej, w tym długotrwale bezrobotnych i osób z niepełnosprawnościami w powiecie limanowskim” dofinansowanego z Funduszy Europejskich w ramach Działania 8.2 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020:

Szczegółowe wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia:

1) Spotkania grupowe z psychologiem należy przeprowadzić w terminie:

- **od 04.10.2016 do 06.10 2016** w godzinach od 8.00 do 13.30 – grupa 10 uczestników projektu nr RPMP.08.02.00-12-0207/15 p. n. „Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w wieku 30 lat i więcej, w tym długotrwale bezrobotnych i osób z niepełnosprawnościami w powiecie limanowskim”;

2) **Liczba godzin spotkań grupowych z psychologiem wynosi ogółem 16 h** (1h = 1 godzina zegarowa);

3) Spotkania grupowe z psychologiem obejmują następującą tematykę:

- psychologiczne bariery na drodze do zatrudnienia (identyfikacja diagnozowanych obszarów diagnozowanych testami psychologicznymi) – 2 h;
- reakcje w trudnych sytuacjach – 2 h
- kompetencje i predyspozycje zawodowe (wymagane przeprowadzenie testu kompetencji zawodowych) –5 h;
- zarządzanie sobą podczas poszukiwania zatrudnienia – 2 h;
- sztuka mówienia i prezentacji – 3 h;
- zachowania asertywne w poszukiwaniu pracy – 2h.

4) Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi z najwyższą starannością, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy i obowiązującymi przepisami.

5) Wykonawca zapewni przeprowadzenie wsparcia przez wykwalifikowanych psychologów tj. osoby które uzyskały na polskiej uczelni dyplom magistra psychologii, lub uzyskały zagranicą wykształcenie uznane za równorzędne w Rzeczypospolitej Polskiej, dodatkowo, ze względu na charakter zamówienia Zamawiający wymaga aby osoby te posiadały uprawnienia doradcy zawodowego (potwierdzone licencją doradcy zawodowego, lub dyplomem studiów podyplomowych z zakresu doradztwa zawodowego, lub dyplomem studiów wyższych z zakresu doradztwa zawodowego). **Dokumenty potwierdzające kwalifikacje Wykonawca dostarczy przy podpisaniu umowy.**

6) Psycholog z uprawnieniami doradcy zawodowego przeprowadzi grupowe spotkania z uczestnikami projektów ukierunkowane na wzmocnienie motywacji uczestników projektów i zwiększenie wiary we własne możliwości. W terminie do 4 dni po zakończeniu spotkań psycholog przygotowuje **opinie psychologiczną dla każdego uczestnika spotkań.** Do obowiązków psychologa należeć będzie także przygotowanie i przeprowadzenie minimum **dwóch testów psychologicznych** wymienionych w pkt 3). Wyniki testów będą ujęte w opinii psychologicznej. Na podstawie informacji uzyskanych podczas spotkań indywidualnych, wypełnionych testów i kwestionariuszy podczas warsztatów, psycholog pomaga wybrać kierunek działania, który wpłynie na wzrost pewności siebie oraz wzrost motywacji do poszukiwania pracy uczestników projektu.

6) Wykonawca powinien posiadać odpowiednią liczbę psychologów, aby w razie nieobecności prowadzącego zajęcia w grupie była możliwość zastępstwa w celu uniknięcia sytuacji odwoływania zajęć.

7) Zamawiający zapewnia salę wraz z wyposażeniem niezbędnym do przeprowadzenia zajęć grupowych z uczestnikami projektów (rzutnik multimedialny, tablica, flipchart). Podczas spotkań grupowych nie jest przewidziany catering.

8) W ramach projektów kwalifikowalne jest tylko wynagrodzenie psychologa – doradcy zawodowego, w związku z powyższym kalkulacja nie powinna zawierać innych kosztów, np. kosztów materiałów szkoleniowych.

9) Materiały szkoleniowe niezbędne do przeprowadzenia spotkań grupowych z psychologiem należy przekazać w formie elektronicznej do Biura Projektów co najmniej 1 dzień wcześniej przed rozpoczęciem spotkań.

10) Spotkania grupowe z psychologiem odbywać się będą w Sali Starostwa Powiatowego w Limanowej, pod adresem: ul. Józefa Marka 9, 34-600 Limanowa.

11) Wykonawca zobowiązuje się umieścić logo Unii Europejskiej, Funduszy Europejskich Program Regionalny oraz Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020 na materiałach szkoleniowych i opiniach.

12) Wykonawca ma obowiązek przedstawić harmonogram zajęć oraz przedstawić go do zatwierdzenia przez Zamawiającego przed rozpoczęciem wsparcia.

13) W celu potwierdzenia należytego wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu: listy obecności z podpisami uczestników potwierdzające przeprowadzenie zajęć sporządzonych, oryginały opinii psychologicznych.

14) Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za zrealizowane godziny spotkań grupowych tj. faktycznie przeprowadzone i udokumentowane zajęcia.

15) Wykonawca zobowiązuje się udzielić na żądanie Zamawiającego informacji dotyczących stanu realizacji przedmiotu zamówienia.

16) W przypadku nienależytego lub nieterminowego wykonania przedmiotu umowy Zamawiający ma prawo odmowy wypłaty części lub całości ustalonej kwoty.

17) Kod zamówienia w ramach wspólnego słownika zamówień:
Usługi edukacyjne i szkoleniowe – kod CPV 800 000 00 – 4.

18) Dokumenty o których mowa w punkcie 13 Wykonawca przekaze Zamawiającemu do 7 dni po zrealizowaniu wszystkich godzin zajęć.

18) Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się podmioty powiązane z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

CZĘŚĆ IV. Termin wykonywania zamówienia:

1. Termin realizacji spotkań grupowych z psychologiem: 04.10.2016 -06.10.2016 roku.

CZĘŚĆ V. Sposób porozumienia się Zamawiającego z Oferentami:

1. Zamawiający z Oferentami może porozumiewać się pisemnie, faksem lub pocztą elektroniczną.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość składania wniosków, informacji, oświadczeń i zawiadomień faksem lub drogą elektroniczną.
3. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami: Agnieszka Jasica – tel. 18/33-37-915.

CZĘŚĆ VI. Opis sposobu przygotowania ofert:

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, czytelnie, ręcznie (niezmywalnym atramentem koloru niebieskiego), na maszynie lub komputerze. W przypadku dołączenia tych dokumentów sporządzonych w języku obcym konieczne jest przedstawienie tłumaczenia tych dokumentów przez tłumacza przysięgłego na język polski.
3. Oferta wraz z załącznikami winna być podpisana przez osobę/y upoważnioną/ę do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku konsorcjum lub wykonawcy działającego przez pełnomocnika należy przedłożyć stosowne pełnomocnictwo.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
5. Wykonawca ma dołączyć wykaz kadry szkoleniowej, która będzie prowadziła spotkania według załącznika nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego wraz z oświadczeniem potwierdzającym, że wskazana kadra posiada wymagane przepisami uprawnienia do przeprowadzenia wsparcia będącego przedmiotem zamówienia.
6. Zamawiający dołącza wzór opinii psychologicznej stanowiący załącznik nr 2.
7. Oferta niezawierająca wszystkich wymaganych załączników określonych w VI części zapytania ofertowego nie będzie brana pod uwagę lub zostanie odrzucona jako niespełniająca warunków udziału w postępowaniu.

CZĘŚĆ VII. Miejsce oraz termin składania ofert:

1. Ofertę można złożyć w terminie **do 27.09.2016 roku do godziny 12:00**
 - a) osobiście w siedzibie Urzędu Pracy w Limanowej przy ul. Józefa Marka 9 lub
 - b) drogą pocztową na adres: ul. Józefa Marka 9, 34 – 600 Limanowa (III piętro pok. 320) w zamkniętej kopercie z napisem: „Oferta na spotkanie grupowe z psychologiem, nie otwierać przed dniem 27.09.2016 roku do godziny 12:00
2. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
4. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
5. Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie: www.pup.limanowa.pl

CZĘŚĆ VIII. Opis sposobu obliczania ceny:

1. Oferent określi cenę oferty jako cenę brutto z podatkiem VAT w rozbiu na cenę ogółem (16h), a także cenę za 1 godzinę (= godzina zegarowa) zajęć grupowych.
2. Cenę należy określić w polskich – złotych.
3. Cenę należy określić z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
4. Za cenę oferty uważać się będzie zsumowaną cenę brutto.
5. Rozliczenia z wybranym Wykonawcą dokonywane będą w walucie polskiej.
6. Termin wystawienia faktury ustala się do 7 dni po zakończeniu wsparcia, po dostarczeniu dokumentów wymaganych w części III, pkt. 13)

CZĘŚĆ IX. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty.

Cena – 100%

CZĘŚĆ X. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty.

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów za pośrednictwem strony internetowej znajdującej się pod adresem: www.pup.limanowa.pl.

ZATWIERDZAM:

.....
data, podpis i pieczęć osoby upoważnionej