



ZAPYTANIE OFERTOWE

Znak sprawy: CAZ/SP-AJ-4231-4-1/16

Limanowa, 12.08.2016 r.

CZĘŚĆ I. Nazwa i adres zamawiającego:

Starosta Limanowski – Powiatowy Urząd Pracy w Limanowej

Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Limanowej
34 – 600 Limanowa, ul. Józefa Marka 9

tel./fax: 018 337-58-50
REGON: 491996460

e – mail: krli@praca.gov.pl
NIP: 7371810429

CZĘŚĆ II. Tryb udzielenia zamówienia:

1) Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzone w trybie zamówień, których wartość nie przekracza 30 000 EURO na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Limanowej (zarządzenie nr 25/14 Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Limanowej z dnia 16 kwietnia 2014 r.)

2) Zamówienie na usługę:

przeprowadzenie spotkań grupowych z psychologiem w ramach modułu psychologicznego Szkolenia z zakresu umiejętności poszukiwania pracy z blokiem psychologicznym w ramach 2 projektów dofinansowanych z Funduszy Europejskich w ramach Działania 8.2 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020:

- projektu nr RPMP.08.02.00-12-0205/15 p. n. „Aktywizacja zawodowa bezrobotnych kobiet w wieku 30 lat i więcej w powiecie limanowskim” oraz

-projektu nr RPMP.08.02.00-12-0207/15 p. n. „Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w wieku 30 lat i więcej, w tym długotrwale bezrobotnych i osób z niepełnosprawnościami w powiecie limanowskim.

CZĘŚĆ III. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie spotkań grupowych z psychologiem w ramach modułu psychologicznego Szkolenia z zakresu umiejętności poszukiwania pracy z blokiem psychologicznym w ramach 2 projektów dofinansowanych z Funduszy Europejskich w ramach Działania 8.2 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020:

- projektu nr RPMP.08.02.00-12-0205/15 p. n. „Aktywizacja zawodowa bezrobotnych kobiet w wieku 30 lat i więcej w powiecie limanowskim” oraz

- projektu nr RPMP.08.02.00-12-0207/15 p. n. „Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w wieku 30 lat i więcej, w tym długotrwale bezrobotnych i osób z niepełnosprawnościami w powiecie limanowskim

Szczegółowe wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia:

1) Spotkania grupowe z psychologiem należy przeprowadzić w 2 terminach:

- **od 06.09.2016 do 08.09.2016** w godzinach od 8.00 do 13.30 – grupa 10 uczestniczek projektu nr RPMP.08.02.00-12-0205/15 p. n. „Aktywizacja zawodowa bezrobotnych kobiet w wieku 30 lat i więcej w powiecie limanowskim”;

- **od 04.10.2016 do 06.10.2016** w godzinach od 8.00 do 13.30 – grupa 10 uczestników projektu nr RPMP.08.02.00-12-0207/15 p. n. „Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w wieku 30 lat i więcej, w tym długotrwale bezrobotnych i osób z niepełnosprawnościami w powiecie limanowskim”

2) **Liczba godzin spotkań grupowych z psychologiem wynosi ogółem 32 h** (1h = 1 godzina zegarowa), w tym:

- 16 h w ramach projektu „Aktywizacja zawodowa bezrobotnych kobiet w wieku 30 lat i więcej w powiecie limanowskim”

- 16 h w ramach projektu „Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych w wieku 30 lat i więcej, w tym długotrwale bezrobotnych i osób z niepełnosprawnościami w powiecie limanowskim”

3) Spotkania grupowe z psychologiem obejmują następującą tematykę:

- psychologiczne bariery na drodze do zatrudnienia (identyfikacja diagnozowanych obszarów diagnozowanych testami psychologicznymi) – 2 h;

- reakcje w trudnych sytuacjach – 2 h

- kompetencje i predyspozycje zawodowe (wymagane przeprowadzenie testu kompetencji zawodowych) – 5 h;

- zarządzanie sobą podczas poszukiwania zatrudnienia – 2 h;

- sztuka mówienia i prezentacji – 3 h;

- zachowania asertywne w poszukiwaniu pracy – 2h.

4) Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi z najwyższą starannością, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy i obowiązującymi przepisami.

5) Wykonawca zapewni przeprowadzenie wsparcia przez wykwalifikowanych psychologów tj. osoby które uzyskały na polskiej uczelni dyplom magistra psychologii, lub uzyskały zagranicą wykształcenie uznane za równorzędne w Rzeczypospolitej Polskiej, dodatkowo, ze względu na charakter zamówienia Zamawiający wymaga aby osoby te posiadały uprawnienia doradcy zawodowego (potwierdzone licencją doradcy zawodowego, lub dyplomem studiów podyplomowych z zakresu doradztwa zawodowego, lub dyplomem studiów wyższych z zakresu doradztwa zawodowego). **Dokumenty potwierdzające kwalifikacje Wykonawca dostarczy przy podpisaniu umowy.**

6) Psycholog z uprawnieniami doradcy zawodowego przeprowadzi grupowe spotkania z uczestnikami projektów ukierunkowane na wzmocnienie motywacji uczestników projektów i zwiększenie wiary we własne możliwości. W terminie do 4 dni po zakończeniu spotkań psycholog przygotowuje **opinie psychologiczną dla każdego uczestnika spotkań**. Do obowiązków psychologa należeć będzie także przygotowanie i przeprowadzenie minimum **dwóch testów psychologicznych** wymienionych w pkt 3). Wyniki testów będą ujęte w opinii psychologicznej. Na podstawie informacji uzyskanych podczas spotkań indywidualnych, wypełnionych testów i kwestionariuszy podczas warsztatów, psycholog pomaga wybrać kierunek działania, który wpłynie na wzrost pewności siebie oraz wzrost motywacji do poszukiwania pracy uczestników projektu.

6) Wykonawca powinien posiadać odpowiednią liczbę psychologów, aby w razie nieobecności prowadzącego zajęcia w grupie była możliwość zastępstwa w celu uniknięcia sytuacji odwoływania zajęć.

7) Zamawiający zapewnia salę wraz z wyposażeniem niezbędnym do przeprowadzenia zajęć grupowych z uczestnikami projektów (rzutnik multimedialny, tablica, flipchart). Podczas spotkań grupowych nie jest przewidziany catering.

8) W ramach projektów kwalifikowalne jest tylko wynagrodzenie psychologa – doradcy zawodowego, w związku z powyższym kalkulacja nie powinna zawierać innych kosztów, np. kosztów materiałów szkoleniowych.

9) Materiały szkoleniowe niezbędne do przeprowadzenia spotkań grupowych z psychologiem należy przekazać w formie elektronicznej do Biura Projektów co najmniej 1 dzień wcześniej przed rozpoczęciem spotkań.

10) Spotkania grupowe z psychologiem odbywać się będą w Sali Starostwa Powiatowego w Limanowej, pod adresem: ul. Józefa Marka 9, 34-600 Limanowa.

11) Wykonawca zobowiązuje się umieścić logo Unii Europejskiej, Funduszy Europejskich Program Regionalny oraz Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020 na materiałach szkoleniowych i opiniach.

12) Wykonawca ma obowiązek przedstawić harmonogram zajęć oraz przedstawić go do zatwierdzenia przez Zamawiającego przed rozpoczęciem wsparcia.

13) W celu potwierdzenia należytego wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu:

- listy obecności z podpisami uczestników potwierdzające przeprowadzenie zajęć sporządzonych według wzoru stanowiącego załącznik nr 6.,
- oryginały opinii psychologicznych.

14) Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za zrealizowane godziny spotkań grupowych tj. faktycznie przeprowadzone i udokumentowane zajęcia.

15) Wykonawca zobowiązuje się udzielić na żądanie Zamawiającego informacji dotyczących stanu realizacji przedmiotu zamówienia.

16) W przypadku nienależytego lub nieterminowego wykonania przedmiotu umowy Zamawiający ma prawo odmowy wypłaty części lub całości ustalonej kwoty.

17) Kod zamówienia w ramach wspólnego słownika zamówień:

Usługi edukacyjne i szkoleniowe – kod CPV 800 000 00 – 4.

18) Dokumenty o których mowa w punkcie 13 Wykonawca przekazuje Zamawiającemu do 7 dni po zrealizowaniu wszystkich godzin zajęć.

CZĘŚĆ IV. Termin wykonywania zamówienia:

1. Termin realizacji spotkań grupowych z psychologiem: 06.09.2016 - 08.09.2016 roku (I grupa) oraz 04.10.2016 -06.10.2016 roku (II grupa).

CZĘŚĆ V. Sposób porozumienia się Zamawiającego z Oferentami:

1. Zamawiający z Oferentami może porozumiewać się pisemnie, faksem lub pocztą elektroniczną.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość składania wniosków, informacji, oświadczeń i zawiadomień faksem lub drogą elektroniczną.
3. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:
 - a) w zakresie przedmiotu zamówienia: Agnieszka Jasica – tel. 18/ 33-37-915, Tatiana Dziedzina, Bożena Ciuła – tel. 18/ 33-37-846.

CZĘŚĆ VI. Opis sposobu przygotowania ofert:

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, czytelnie, ręcznie (niezmywalnym atramentem koloru niebieskiego), na maszynie lub komputerze. W przypadku dołączenia tych dokumentów sporządzonych w języku obcym konieczne jest przedstawienie tłumaczenia tych dokumentów przez tłumacza przysięgłego na język polski.
3. Oferta wraz z załącznikami winna być podpisana przez osobę/y upoważnioną/ę do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku konsorcjum lub wykonawcy działającego przez pełnomocnika należy przedłożyć stosowne pełnomocnictwo.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
5. Wykonawca ma dołączyć wykaz kadry szkoleniowej, która będzie prowadziła spotkania według załącznika nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego wraz z oświadczeniem potwierdzającym, że wskazana kadra posiada wymagane przepisami uprawnienia do przeprowadzenia wsparcia będącego przedmiotem zamówienia.
6. Zamawiający dołącza wzór opinii psychologicznej stanowiący załącznik nr 2 i załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.
7. Oferta niezawierająca wszystkich wymaganych załączników określonych w VI części zapytania ofertowego nie będzie brana pod uwagę lub zostanie odrzucona jako niespełniająca warunków udziału w postępowaniu.

CZĘŚĆ VII. Miejsce oraz termin składania ofert:

1. Ofertę można złożyć w terminie **do 22.08.2016 roku do godziny 14:00**
 - a) osobiście w siedzibie Urzędu Pracy w Limanowej przy ul. Józefa Marka 9 lub
 - b) drogą pocztową na adres: ul. Józefa Marka 9, 34 – 600 Limanowa (III piętro pok. 320) w zamkniętej kopercie z napisem: „Oferta na spotkanie grupowe z psychologiem, nie otwierać przed dniem 22.08.2016 roku do godziny 14:00
2. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
4. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
5. Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie:
www.pup.limanowa.pl

CZĘŚĆ VIII. Opis sposobu obliczania ceny:

1. Oferent określi cenę oferty jako cenę brutto z podatkiem VAT w rozbiciu na cenę ogółem (16h x 2 grupy = 32h), a także cenę za 1 godzinę (= godzina zegarowa) zajęć grupowych.
2. Cenę należy określić w polskich – złotych.
3. Cenę należy określić z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
4. Za cenę oferty uważać się będzie zsumowaną cenę brutto.
5. Rozliczenia z wybranym Wykonawcą dokonywane będą w walucie polskiej.
6. Termin wystawienia faktury ustala się do 7 dni po zakończeniu wsparcia, po dostarczeniu dokumentów wymaganych w części III, pkt. 13)

CZĘŚĆ IX. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty.

Cena – 100%

CZĘŚĆ X. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty.

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów za pośrednictwem strony internetowej znajdującej się pod adresem: www.pup.limanowa.pl.

ZATWIERDZAM:

Z up. STAROSTY
mgr Anna Cuper
Zastępca Dyrektora
Miejscowego Urzędu Pracy w Limanowej
data, podpis i pieczęć osoby upoważnionej

Doradca zawodowy

specjalista ds. programów

mgr Bożena Ciuła

mgr Władysław

