|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Stanowisko | Wykształcenie | Doświadczenie zawodowe | Wiedza |
| **ds. programowania i monitorowania** | wyższe | - | * Wiedza nt. problematyki rynku pracy, z uwzględnieniem województwa małopolskiego, przepisów dot. rynku pracy (ustawa o promocji zatrudnienia i instytucji rynku pracy), * zasad funkcjonowania EFS, * wdrażanych przez WUP Programów Operacyjnych, * zasad funkcjonowania administracji publicznej, w tym samorządu województwa. |
| **ds. naboru i oceny projektów** | wyższe | Min 6 miesięcy | * wiedza nt. zasad funkcjonowania EFS; * wiedza na temat Programów Operacyjnych wdrażanych przez WUP i obowiązujących wytycznych do ich realizacji, * znajomość obowiązujących procedur wyboru projektów EFS ze szczególnym uwzględnieniem procedur w Programach Operacyjnych wdrażanych przez WUP; * znajomość zasad przygotowywania projektu o dofinansowanie z EFS (w tym sporządzania wniosku) i zarządzania nim; |
| **ds. wdrażania** | Min średnie | - | * wiedza na temat ogólnych zasad funkcjonowania Europejskiego Funduszu Społecznego, * wiedza na temat Programów Operacyjnych wdrażanych przez WUP, * znajomość zasad przygotowywania projektu o dofinansowanie z EFS i zarządzania nim, * znajomość zasad funkcjonowania administracji publicznej, w tym samorządu województwa. |
| **ds. kontroli** | wyższe | Min 6 miesięcy | * znajomość standardów oraz metodyki kontroli; * znajomość zasad funkcjonowania EFS, * wiedza dotycząca rozliczeń finansowych oraz zamówień publicznych; * wiedza nt. funkcjonowania administracji publicznej, w tym samorządu województwa. |
| **ds. planowania i zarządzania** | wyższe | Min 1 rok | * znajomość metod zarządzania (w tym procedur zarządzania) i planowania pracy w organizacji; * znajomość zasad planowania i rozliczania finansów dla organizacji; * znajomość ustawy o finansach publicznych; * znajomość zasad funkcjonowania EFS i podstawowych dokumentów regulujących jego funkcjonowanie; * znajomość Programów Operacyjnych wdrażanych przez WUP; * znajomość zasad funkcjonowania administracji publicznej, w tym samorządu województwa. |
| **ds. promocji i informacji** | Min średnie | minimum 6 miesięcy doświadczenia zawodowego na stanowisku związanym z public relations w przypadku posiadania wykształcenia wyższego lub minimum rok doświadczenia zawodowego na stanowisku związanym z public relations w przypadku posiadania wykształcenia średniego | * znajomość zasad planowania i realizacji kampanii promocyjnych; * znajomość zagadnień z zakresu projektowania i wdrażania strategii działań promocyjnych i public relations; * znajomość zasad funkcjonowania administracji publicznej, w tym samorządu województwa; * znajomość zadań, celów i misji Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Krakowie; * zasad funkcjonowania EFS i podstawowych dokumentów regulacyjnych, * znajomość przepisów prawa z zakresu zamówień publicznych. |