

NOTATKA SŁUŻBOWA

I. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie **wsparcia psychologiczno-doradczego indywidualnego i grupowego** w ramach programu specjalnego dla 10 osób bezrobotnych w marcu 2015 roku.

II. Zapytanie ofertowe skierowano drogą mailową do następujących wykonawców:

1. Danuta Molek, ul. Brygady 6, 33-300 Nowy Sącz, e-mail: denus@vp.pl
2. Anna Tylikowska, Zakład Psychologii Ogólnej i Osobowości WSB-NLU, e-mail: atylikowska@wsb-nlu.edu.pl
3. Maria Lelito, ul. Św. Kunegundy 11/1, 33-300 Nowy Sącz, e-mail: marialel@wp.pl
4. „Fabryka Rozwoju” Barbara Mróz, 33-335 Nowy Sącz, e-mail: b.mroz@10g.pl
5. Ogłoszenie w dniu 03.03.2015 umieszczono na stronie internetowej PUP Limanowa

III. Wybór oferty

W terminie do dnia 10.03.2015 r. złożono następujące oferty:

Lp.	Nazwa i adres wykonawcy	Cena brutto ogółem	Termin realizacji	Uwagi
1.	Centrum Biznesu i Promocji Kadr Spółka z o.o. Os. Słoneczne 14, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski	1 600,00 zł	16.03.2015 – 20.03.2015	Oferta kompletna
2	Ośrodek Szkolenia i Rozwoju „Nauka” Dominika Czyżewska Ul. Legionów 18 97-200 Tomaszów Mazowiecki	1 890,00 zł	16.03.2015 – 20.03.2015	Oferta kompletna
3	Agencja Rozwoju Edukacji Norbert Jasiński Ul. Grzybowska 58 42-200 Częstochowa	2 484,00 zł	16.03.2015 – 20.03.2015	Oferta nie spełnia wymogów
4	ILLUSTRO Szkolenia Doradztwo Grzegorz Rippel Ul. Cygana 2, 45-131 Opole	1 957,00 zł	23.03.2015 – 27.03.2015	Oferta kompletna

IV. Uzasadnienie wyboru oferty najkorzystniejszej:

Najkorzystniejszą ofertę złożyła firma **Centrum Biznesu i Promocji Kadr Spółka z o.o.**, która spełniła wymagania zawarte w zapytaniu ofertowym oraz zaproponowała najniższą cenę.

11.03.2015
Specjalista ds. programów
T. Dzielińska
mgr Tatiana Dziejzina

.....
(data i podpis pracownika merytorycznego)

Specjalista ds. programów

11.03.2015
mgr Wiesław Sędzicki
.....
(data i podpis kierownika)

Zatwierdzam / nie zatwierdzam

2015 -03- 11

~~Z up. urzędniczej~~
mgr Anna Cuper
Zastępca Dyrektora
Powiatowego Urzędu Pracy w Limanowej
.....
(data i podpis Dyrektora)