



# Powiatowy Urząd Pracy w Limanowej



## FORMY WSPARCIA DLA OSÓB BEZROBOTNYCH DO 30 R.Ż.



*„Wygrywa tylko ten, kto ma jasno określony cel i nieodparte pragnienie, aby go osiągnąć”*

*Napoleon Hill*



Powiatowy Urząd Pracy w Limanowej

34-600 Limanowa, ul. J. Marka 9

tel. (18) 3375-850 • fax (18) 3337-850

[www.pup.limanowa.pl](http://www.pup.limanowa.pl) • e-mail [krli@praca.gov.pl](mailto:krli@praca.gov.pl)

# BON STAŻOWY

Na wniosek bezrobotnego **do 30 roku życia** starosta może przyznać **bon stażowy** stanowiący **gwarancję skierowania** do odbycia stażu u pracodawcy wskazanego przez bezrobotnego na okres 6 miesięcy, o ile pracodawca zobowiąże się do zatrudnienia bezrobotnego po zakończeniu stażu przez okres **6 miesięcy**.

**Termin ważności bonu stażowego określa starosta.**

Pracodawcy, który zatrudni bezrobotnego przez **deklarowany okres 6 miesięcy**, starosta wypłaca **premię** w wysokości (od dnia 01 czerwca 2014r.) 1513,50 zł.



**PRYZNANIE BONU  
STAŻOWEGO NASTĘPUJE NA  
PODSTAWIE  
INDYWIDUALNEGO PLANU  
DZIAŁANIA**



Premia stanowi pomoc udzielaną zgodnie z warunkami dopuszczalności pomocy de minimis

Z tytułu odbywania stażu w ramach bonu stażowego przysługuje **stypendium** w wysokości **120% kwoty podstawowego zasiłku dla bezrobotnych** oraz **2 dni urlopu** za każde 30 dni kalendarzowych odbytego stażu.

**W RAMACH BONU STAŻOWEGO STAROSTA FINANSUJE:**



**koszty przejazdu** do i z miejsca odbywania stażu – w formie ryczałtu, (od dnia 01 czerwca 2014r.) do wysokości 605,40 zł, wypłacanego bezrobotnemu w miesięcznych transzach w wysokości do 100,90 zł, łącznie ze stypendium

**koszty niezbędnych badań lekarskich lub psychologicznych** – w formie wpłaty na konto wykonawcy badania

Kwota premii oraz maksymalna kwota ryczałtu podlegają waloryzacji i ogłaszane są w drodze obwieszczenia w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”.



Więcej informacji dotyczących tej formy aktywizacji można uzyskać u swojego doradcy klienta lub w pok. 332 (III piętro) lub pod nr tel. 18 3337 855

# BON ZATRUDNIENIOWY

Na wniosek bezrobotnego **do 30 roku życia** starosta może przyznać **bon zatrudnieniowy**.

Bon zatrudnieniowy stanowi dla **pracodawcy\* gwarancję refundacji części kosztów** wynagrodzenia i składek na ubezpieczenia społeczne w związku z zatrudnieniem bezrobotnego, któremu powiatowy urząd pracy przyznał ten bon.

**Pracodawca** w ramach bonu zatrudnieniowego jest obowiązany do zatrudnienia bezrobotnego przez okres **18 miesięcy**



**PRYZNANIE BONU ZATRUDNIENIOWEGO NASTĘPUJE NA PODSTAWIE INDYWIDUALNEGO PLANU DZIAŁANIA**

Realizacja bonu zatrudnieniowego następuje na podstawie **UMOWY** zawieranej przez starostę

**W przypadku niewywiązania się pracodawcy z obowiązku zatrudnienia bezrobotnego przez okres 18 miesięcy pracodawca zwraca:**

kwotę otrzymanej refundacji wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od dnia otrzymania pierwszej refundacji, jeżeli niespełnienie obowiązku nastąpiło w okresie do 12 miesięcy od dnia zatrudnienia bezrobotnego lub

kwotę ustaloną proporcjonalnie do okresu nieutrzymania zatrudnienia wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od dnia otrzymania pierwszej refundacji, jeżeli niespełnienie obowiązku nastąpiło w okresie 6 miesięcy po zakończeniu okresu refundacji

Starosta **refunduje** pracodawcy część kosztów wynagrodzenia i składek na ubezpieczenia społeczne, przez okres **12 miesięcy, w wysokości zasiłku**, o którym mowa w art. 72 ust. 1 pkt 1 ustawy.

Pracodawca **jest obowiązany do dalszego zatrudnienia** skierowanego bezrobotnego przez okres **6 miesięcy** po zakończeniu okresu refundacji.



Refundacja stanowi pomoc udzielaną zgodnie z warunkami dopuszczalności pomocy **de minimis**

W przypadku rozwiązania umowy o pracę przez skierowanego bezrobotnego, rozwiązania z nim umowy o pracę na podstawie art. 52 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy lub wygaśnięcia stosunku pracy skierowanego bezrobotnego pracodawca nie zwraca refundacji otrzymanej za okres zatrudnienia skierowanego bezrobotnego.



Więcej informacji dotyczących tej formy aktywizacji można uzyskać u swojego doradcy klienta lub w pok. 313 (III piętro) lub pod nr tel. 18 3337 884

*\* Pracodawca - w rozumieniu ustawy o promocji zatrudnienia (...) oznacza to jednostkę organizacyjną, chociażby nie posiadała osobowości prawnej, a także osobę fizyczną jeśli zatrudniają one co najmniej jednego pracownika*

# BON NA ZASIEDLENIE

Na wniosek bezrobotnego do 30 roku życia starosta, na podstawie umowy, może przyznać bon na zasiedlenie w związku z podjęciem przez niego poza miejscem dotychczasowego zamieszkania zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej, jeżeli:



z tytułu ich wykonywania będzie osiągał **wynagrodzenie lub przychód** w wysokości co najmniej **minimalnego wynagrodzenia** za pracę brutto miesięcznie oraz będzie podlegał ubezpieczeniom społecznym



odległość od miejsca dotychczasowego zamieszkania do miejscowości, w której bezrobotny zamieszka w związku z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej wynosi co najmniej **80 km** lub czas dojazdu do tej miejscowości i powrotu do miejsca dotychczasowego zamieszkania środkami transportu zbiorowego przekracza łącznie co najmniej **3 godziny** dziennie



będzie pozostawał w zatrudnieniu, wykonywał inną pracę zarobkową lub będzie prowadził działalność gospodarczą przez okres co najmniej **6 miesięcy**

Środki Funduszu Pracy przyznane w ramach bonu na zasiedlenie, w wysokości określonej w umowie, nie wyższej jednak niż **200% przeciętnego wynagrodzenia** za pracę, przeznacza się na pokrycie kosztów zamieszkania związanych z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej.

**BEZROBOTNY, KTÓRY OTRZYMAŁ BON NA ZASIEDLENIE, JEST OBOWIĄZANY W TERMINIE\*\*:**

- 1) **do 30 dni** od dnia otrzymania bonu na zasiedlenie **dostarczyć** do powiatowego urzędu pracy **dokument potwierdzający podjęcie zatrudnienia**, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej i **oświadczenie** o spełnieniu warunku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2;
- 2) **do 7 dni**, odpowiednio od dnia utraty zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub zaprzestania wykonywania działalności gospodarczej i od dnia podjęcia nowego zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej, przedstawić powiatowemu urzędowi pracy oświadczenie o utracie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub zaprzestaniu wykonywania działalności gospodarczej i podjęciu nowego zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej oraz oświadczenie o spełnieniu warunku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2;
- 3) **do 8 miesięcy** od dnia otrzymania bonu na zasiedlenie **udokumentować pozostawanie w zatrudnieniu**, wykonywanie innej pracy zarobkowej lub prowadzenie działalności gospodarczej **przez okres 6 miesięcy**.

# BON NA ZASIEDLENIE



W PRZYPADKU NIEWYWIĄZANIA SIĘ Z OBOWIĄZKU\*\*:  
(odnośnik do str. 4)



pkt 1 i 2 – kwota bonu na zasiedlenie podlega zwrotowi w całości w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania starosty



pkt 3 – kwota bonu na zasiedlenie podlega zwrotowi proporcjonalnie do udokumentowanego okresu pozostawania w zatrudnieniu, wykonywania innej pracy zarobkowej lub prowadzenia działalności gospodarczej w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania starosty

**Dokumenty i oświadczenia, mogą być przekazywane w szczególności za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu przepisów o prawie pocztowym lub w postaci elektronicznej na elektroniczną skrzynkę podawczą właściwego urzędu pracy.**



Więcej informacji dotyczących tej formy aktywizacji można uzyskać u swojego doradcy klienta lub w pok. 333 (III piętro) lub pod nr tel. 18 3337 883

# BON SZKOLENIOWY

Na wniosek bezrobotnego do 30 roku życia starosta może przyznać **bon szkoleniowy** stanowiący **gwarancję skierowania** bezrobotnego na wskazane przez niego szkolenie oraz opłacenia kosztów, które zostaną poniesione w związku z podjęciem szkolenia.

**Termin ważności bonu szkoleniowego określa starosta.**



PRYZNANIE I REALIZACJA **BONU SZKOLENIOWEGO** NASTĘPUJE NA PODSTAWIE **INDYWIDUALNEGO PLANU DZIAŁANIA** ORAZ **UPRAWDOPODOBNIENIA** PRZEZ BEZROBOTNEGO PODJĘCIA ZATRUDNIENIA, INNEJ PRACY ZAROBKOWEJ LUB DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

W ramach bonu szkoleniowego starosta finansuje bezrobotnemu, do wysokości 100% przeciętnego wynagrodzenia obowiązującego w dniu przyznania bonu szkoleniowego, koszty:

1) jednego lub kilku szkoleń, w tym kosztów kwalifikacyjnego kursu zawodowego i kursu nadającego uprawnienia zawodowe – w formie wpłaty na konto instytucji szkoleniowej

2) niezbędnych badań lekarskich lub psychologicznych – w formie wpłaty na konto wykonawcy badania

3) przejazdu na szkolenia – w formie ryczałtu wypłacanego bezrobotnemu w wysokości:  
\* do 150 zł – w przypadku szkolenia trwającego do 150 godzin  
\* powyżej 150 zł do 200 zł – w przypadku szkolenia trwającego ponad 150 godzin

4) zakwaterowania, jeśli zajęcia odbywają się poza miejscem zamieszkania – w formie ryczałtu wypłacanego bezrobotnemu w wysokości:  
\* do 550 zł – w przypadku szkolenia trwającego poniżej 75 godzin  
\* powyżej 550 zł do 1100 zł – w przypadku szkolenia trwającego od 75 do 150 godzin  
\* powyżej 1100 zł do 1500 zł – w przypadku szkolenia trwającego ponad 150 godzin

Starosta finansuje koszty, o których mowa w pkt 4, do wysokości określonej w bonie szkoleniowym, a bezrobotny pokrywa koszty przekraczające ten limit



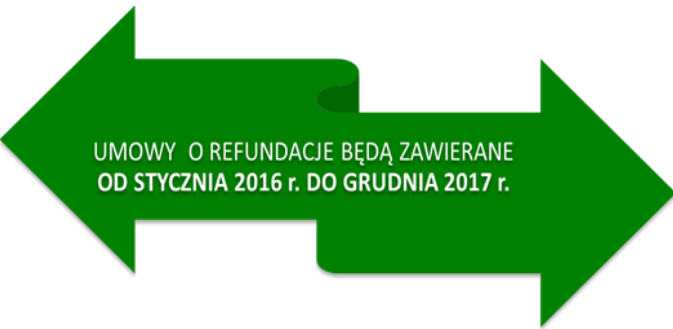
Więcej informacji dotyczących tej formy aktywizacji można uzyskać u swojego doradcy klienta lub w pok. 334 (III piętro) lub pod nr tel. 18 3337 874

# REFUNDACJA CZĘŚCI WYNAGRODZENIA

## I SKŁADEK NA UBEZPIECZENIA SPOŁECZNE ZA PRACOWNIKÓW DO 30 ROKU ŻYCIA

W dniu 25.09.2015 r. Sejm RP uchwalił ustawę o zmianie ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2015 r. poz. 1814), która wprowadza nowy instrument rynku pracy na rzecz wsparcia pracodawców/przedsiębiorców w zatrudnianiu osób bezrobotnych poniżej 30 roku życia, tj. **refundację pracodawcy lub przedsiębiorcy przez okres 12 miesięcy części kosztów poniesionych na wynagrodzenia i składki na ubezpieczenie społeczne za skierowane przez Powiatowy Urząd Pracy osoby bezrobotne do 30 roku życia** w wysokości nieprzekraczającej kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę i składek na ubezpieczenie społeczne.

Refundacja może być przyznana na wniosek pracodawcy\*/przedsiębiorcy\*\* i realizowana na podstawie umowy zawartej pomiędzy PUP, a danym podmiotem gospodarczym.



UMOWY O REFUNDACJE BĘDĄ ZAWIERANE  
OD STYCZNIA 2016 r. DO GRUDNIA 2017 r.



UMOWA NIE MOŻE ZOSTAĆ  
ZAWARTA Z PRACODAWCĄ,  
U KTÓREGO W OKRESIE  
6 MIESIĘCY PRZED ZŁOŻENIEM  
WNIOSKU NASTĄPIŁO  
ZMNIEJSZENIE ZATRUDNIENIA  
Z PRZYCYN DOTYCZĄCYCH  
ZAKŁADU PRACY

W ramach refundacji pracodawca/przedsiębiorca może otrzymać ze środków Funduszu Pracy wsparcie w kwocie łącznej około **26 000 zł**.

### W PRZYPADKU, GDY:

skierowany bezrobotny rozwiąże umowę o pracę, lub

pracodawca rozwiąże umowę o pracę bez wypowiedzenia z winy pracownika, lub

wygaśnie stosunek pracy skierowanego bezrobotnego w trakcie okresu objętego refundacją lub przed upływem 12 miesięcy po zakończeniu refundacji

pracodawca/przedsiębiorca jest zobowiązany zatrudnić na zwolnione stanowisko pracy innego bezrobotnego w wieku do 30 r. z skierowanego przez urząd

W ramach umowy pracodawca/przedsiębiorca **ma obowiązek zatrudniać skierowanego bezrobotnego w pełnym wymiarze czasu pracy łącznie przez okres min. 24 miesięcy**, w tym **przez 12 miesięcy w ramach refundacji i dalszych co najmniej 12 miesięcy po zakończeniu okresu refundacji** w ramach środków własnych.



\* Pracodawca - w rozumieniu ustawy o promocji zatrudnienia (...) oznacza to jednostkę organizacyjną, chociażby nie posiadała osobowości prawnej, a także osobę fizyczną jeśli zatrudniają one co najmniej jednego pracownika

\*\* Przedsiębiorca - w rozumieniu ustawy o swobodzie działalności gospodarczej oznacza to **osobę fizyczną, osobę prawną i jednostkę organizacyjną osobą prawną**, której odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną - wykonująca we własnym imieniu działalność gospodarczą

## REFUNDACJA CZĘŚCI WYNAGRODZENIA

### I SKŁADEK NA UBEZPIECZENIA SPOŁECZNE ZA PRACOWNIKÓW DO 30 ROKU ŻYCIA

W przypadku **odmowy przyjęcia** skierowanego bezrobotnego na zwolnione stanowisko pracy, pracodawca/przedsiębiorca **zwraca** uzyskaną pomoc w kwocie proporcjonalnej do okresu, w którym nie utrzymał zatrudnienia skierowanej osoby wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od dnia otrzymania pierwszej refundacji, w terminie **30 dni od dnia doręczenia wezwania z urzędu**.



Wsparcie udzielane jest na zasadach **pomocy de minimis**

**Niewywiązanie** się przez pracodawcę/przedsiębiorcę z **zatrudnienia osoby bezrobotnej** przez łączny okres **24 miesięcy** powoduje obowiązek **zwrotu** uzyskanej pomocy w kwocie proporcjonalnej do okresu, w którym nie utrzymano zatrudnienia skierowanej osoby, wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od dnia otrzymania refundacji za pierwszy miesiąc, w **terminie 30 dni** od dnia doręczenia wezwania z urzędu.



Więcej informacji dotyczących tej formy aktywizacji można uzyskać u swojego doradcy klienta lub w pok. 333 (III piętro) lub pod nr tel. 18 3337 883



**Osoby bezrobotne do 30 r.ż. mogą również korzystać z innych form aktywizacji dostępnych przez PUP - m. in. pośrednictwa pracy, poradnictwa zawodowego, szkoleń, subsydiowanego zatrudnienia**



## REFUNDACJA SKŁADKI NA UBEZPIECZENIE SPOŁECZNE ZA BEZROBOTNYCH NALEŻNYCH OD PRACODAWCY

Starosta może, na podstawie zawartej umowy, **refundować pracodawcy\*** koszty poniesione na **składki na ubezpieczenia społeczne należne od pracodawcy** za skierowanych do pracy bezrobotnych do 30 roku życia, którzy podejmują zatrudnienie po raz pierwszy w życiu.

- Pracodawca jest obowiązany do **dalszego zatrudnienia** skierowanego bezrobotnego **przez okres 6 miesięcy** po zakończeniu okresu refundacji kosztów poniesionych na składki na ubezpieczenia społeczne



Refundacja kosztów poniesionych na składki na ubezpieczenia społeczne przysługuje **przez okres do 12 miesięcy** w kwocie określonej w umowie, nie wyższej jednak niż **połowa minimalnego wynagrodzenia** za pracę miesięcznie obowiązującego w dniu zawarcia umowy, za każdego zatrudnionego bezrobotnego

Refundacja kosztów składek na ubezpieczenia społeczne jest udzielana zgodnie z warunkami dopuszczalności **pomocy de minimis**

W przypadku rozwiązania przez pracodawcę umowy o pracę w trakcie przysługiwania refundacji kosztów poniesionych na składki na ubezpieczenia społeczne lub niewywiązania się z warunku utrzymania osoby w zatrudnieniu przez okres 6 miesięcy przypadających po ustaniu refundacji pracodawca jest obowiązany do zwrotu wszystkich otrzymanych środków wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od całości kwoty otrzymanych środków od dnia wypłaty pierwszej refundacji, w terminie **30 dni od dnia doręczenia wezwania starosty**.

W przypadku utrzymania zatrudnienia skierowanego bezrobotnego przez okres uzyskiwania refundacji kosztów poniesionych na składki na ubezpieczenia społeczne oraz przez co najmniej 3 miesiące po upływie okresu refundacji, pracodawca jest obowiązany do zwrotu **50% łącznej kwoty otrzymanych środków**.

**W przypadku rozwiązania umowy o pracę przez skierowanego bezrobotnego, rozwiązania z nim umowy o pracę na podstawie art. 52 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy lub wygaśnięcia stosunku pracy skierowanego bezrobotnego w trakcie okresu objętego refundacją albo przed upływem okresu 6 miesięcy utrzymania zatrudnienia, starosta kieruje na zwolnione stanowisko pracy innego bezrobotnego.**

**W przypadku odmowy przyjęcia skierowanego bezrobotnego na zwolnione stanowisko pracy pracodawca jest obowiązany do zwrotu wszystkich otrzymanych środków wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od całości kwoty otrzymanych środków od dnia wypłaty pierwszej refundacji kosztów poniesionych na składki na ubezpieczenia społeczne, w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania starosty. W przypadku braku możliwości skierowania odpowiedniego bezrobotnego przez urząd pracy na zwolnione stanowisko pracy pracodawca nie zwraca otrzymanych środków za okres zatrudnienia skierowanego bezrobotnego.**

*\* Pracodawca - w rozumieniu ustawy o promocji zatrudnienia (...) oznacza to jednostkę organizacyjną, chociażby nie posiadała osobowości prawnej, a także osobę fizyczną jeśli zatrudniają one co najmniej jednego pracownika*

# WARTO WIEDZIEĆ!

## Tyle czasu masz na:



Powiadomienie urzędu o podjęciu pracy



Zgłoszenie uzyskania przychodu



Dostarczenie zwolnienia lekarskiego do urzędu pracy



Powiadomienie urzędu o przyczynie niestawiennictwa w wyznaczonym przez PUP terminie



Powiadomienie urzędu o zmianie miejsca zameldowania



Powiadomienie urzędu o udziale w szkoleniu bez skierowania starosty (7 dni przed rozpoczęciem szkolenia)



**Osoba bezrobotna powinna zgłosić zwolnienie lekarskie urzędowi pracy w ciągu 2 dni telefonicznie, a w ciągu 7 dni dostarczyć je do siedziby urzędu (nie musi być dostarczone osobiście).**

Źródło: Zielona Linia

# DANE KONTAKTOWE

NR POKOJU	INFORMACJE	NR TELEFONU
320	<b>SEKRETARIAT, DYREKCJA</b>	3375 850
133	<b>KIEROWNIK ZESPOŁU</b> Obsługa pracodawców, oferty pracy, informacje na temat zasad zatrudniania cudzoziemców	3337 829
111	Przyjmowanie wniosków o refundację	3337 820
	<b>DORADCY KLIENTA</b>	
112	Gmina: Łukowica i Kamienica	3337 869
113	Gmina: Dobra i Laskowa	3337 889
114	Gmina: Tymbark, Jodłownik i Słopnice	3337 891
129	Miasto Limanowa	3337 834
130	Gmina Limanowa (od A do Ł)	3337 836
131	Gmina Limanowa (od M do Ż)	3337 838
132	Osoby poszukujące pracy i osoby z orzeczoną niepełnosprawnością	3337 830
	<b>DZIAŁ EWIDENCJI I ŚWIADCZEŃ</b>	
331	<b>KIEROWNIK DZIAŁU</b>	3337 895
315	Wydawanie zaświadczeń, zgłaszanie zmian danych, odwołania	3337 916
316	Naliczanie zasiłków Gmina: Dobra, Jodłownik, Laskowa, Łukowica, Mszana D., Miasto Mszana D., Niedźwiedź	3337 847
330	Naliczanie zasiłków Gmina: Limanowa, Słopnice, Kamienica, Tymbark, Miasto Limanowa	3337 876
322	Kontrola wewnętrzna i zewnętrzna, windykacja należności	3337 837
335	<b>KIEROWNIK ZESPOŁU</b> Krajowy Fundusz Szkoleniowy	3337 841
336	Projekty	3337 846
334	Szkolenia, bony szkoleniowe	3337 874
	<b>SPECJALIŚCI DS. PROGRAMÓW</b>	
313	<b>KIEROWNIK ZESPOŁU</b> Refundacja kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy, bony zatrudnieniowe	3337 884
314	Działalność gospodarcza (dotacje, pożyczki)	3337 842
332	Staże, bony stażowe	3337 855
333	Prace interwencyjne, roboty publiczne, koszty przejazdu, bony na zasiedlenie, refundacja części wynagrodzenia i składek na ubezpieczenia społeczne za pracowników do 30 r.ż., dofinansowanie wynagrodzenia dla osób 50+	3337 883
<b>Lokalny Punkt Informacyjno-Konsultacyjny LPIK w Mszanie Dolnej</b>		<b>3311 710</b>

Powiatowy Urząd Pracy w Limanowej

34-600 Limanowa, ul. J. Marka 9



Godziny urzędowania

Powiatowego Urzędu Pracy

w Limanowej

pon. – pt. 07:30 – 15:30